

平成31年度 事業者支援セミナー（第1回）

訪問介護事業所向け！

介護職員処遇改善加算

取得促進 セミナー

申請事例に基づき無理のない加算取得についてご説明します！

- 全国で約7割の事業所様が加算(I)を取得しています。
しかし、訪問介護事業所様は約5割しか取得していません。
職員の待遇改善に今からでも加算取得や上位加算への移行は遅くありません！
- 制度概要から加算取得に必要な準備・申請にいたるまで、具体的事例をあげてわかりやすくご説明しますので、是非ご参加下さい！

★ セミナーのポイント

処遇改善加算取得に必要な人事処遇制度

就業規則・賃金規程の変更方法

無理のない定期昇給の仕組み作り

介護職員への支給の方法は？

処遇改善加算申請書の作成方法

処遇改善加算取得に併せた助成金の活用

ご希望者には無料で
専門家の個別相談が
受けられます。
(時間制限有)

会場 & スケジュール

会場

2019年5月24日(金) 13:30~16:30
北浦和カルタスホール 第2会議室 (JR北浦和駅東口から徒歩2分)
〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和1丁目7

参加費：4000円(賛助会員3600円)

定員：30名(上限に達し次第締切)

参加対象

次の①から③をすべて満たす事業所が対象です。

- ① 対象地域：埼玉県内事業所
- ② 対象サービス：居宅系サービス(詳細は裏面)
- ③ 介護職員処遇改善加算(Ⅱ)(Ⅲ)(Ⅳ)(Ⅴ)及び加算の届出をしていない事業所。

※加算区分(Ⅰ)を届け出ている事業所は対象外です。

セミナー講師 / プロフィール

【講師】 栗原 知女 (くりはら ともじよ) 氏

出版社を経てフリージャーナリストとして独立、介護や看護の現場を多数訪問取材をし、インタビュー記事やルポルタージュを手掛ける。現在は介護事業所のキャリアパス構築支援や助成金・処遇改善加算に係るセミナー講師として全国で活躍中！

【所属・資格】

・NPO法人ライフキャリア総研 主席研究員 ・ジャーナリスト ・シニア産業カウンセラー ・国家資格キャリアコンサルタント



- 参加をご希望の方は裏面「参加申込書」に必要事項を記入の上、FAXまたは郵便にてお申し込み下さい。

【お問合わせ先・申込先】 公益財団法人 介護労働安定センター 埼玉支部

〒330-0055 埼玉県さいたま市浦和区東高砂2-5 NBF浦和ビル4F TEL:048-813-2551 FAX:048-813-2552

E-mail : saitama@kaigo-center.or.jp

URL : <http://www.kaigo-center.or.jp/>

FAX

048-813-2552

介護労働安定センター
埼玉支部

【受講申込書】 受付番号【 - 】

平成31年度 事業者支援セミナー(第1回)

訪問介護事業所向け！

介護職員処遇改善加算取得促進セミナー

| 会場名 | 日時 | 定員 | 所在地 |
|------|------------------------------|-----|--------------------------------------|
| 浦和会場 | 平成31年5月24日(金) 13:30～16:30 | 30名 | 北浦和カルタスホール 第2会議室 (さいたま市浦和区北浦和1-7) |

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| 処遇改善加算を届出していない または 上位加算を届出するに当たり困っている ことをお教え下さい。 | ■ 該当するものに○をご記入下さい。(複数選択可) | |
| | ① 処遇改善加算に必要な人事・処遇制度について () | |
| | ② 無理のない定期昇給の仕組みを作るにはどうすればよいか () | |
| | ③ 職員への支給方法をどのようにすべきか () | |
| | ④ 就業規則・賃金規程の変更方法について () | |
| | ⑤ キャリアパスの構築や研修計画の立て方について () | |
| | ⑥ 処遇改善加算の申請書の作成方法について () | |
| | ⑦ 処遇改善加算の取得で活用できる助成金の申請方法について () | |
| | ⑧ その他 () | |
| | [] | |

| | | | |
|--------|------|----------|-------------------------------|
| 法人名 | | | |
| 事業所名 | | | |
| 加算届出区分 | ・加算Ⅱ | ・加算Ⅲ | ・加算Ⅳ |
| | ・加算Ⅴ | ・加算未届出 | ※処遇改善加算の届出状況で該当するものを○で囲んで下さい。 |
| 所在地 | 〒 - | TEL: - - | FAX: - - |
| フリガナ | | 役職 | |
| 氏名 | | | |

| | |
|---------|---|
| サービスの種類 | 該当するサービスに○をしてください。 |
| | ● 居宅系サービス 訪問介護 (介護予防) 訪問入浴介護 通所介護 (介護予防) 通所リハビリテーション ※当センターのプライバシーポリシーに基づき内容は厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。 |

【申込み方法】

- ① 「受講申込書」に必要事項ご記入いただき、下記FAX番号または郵送にてお申込みください。
 - ② 「受付番号」を記入したお振込み先等のご連絡状を、記載ご住所宛て郵送致します。
 - ③ ご連絡状到着後、1週間以内に受講料を指定金融機関にお振込ください。振込完了された方には、講習2週間前までに記載ご住所宛て会場地図等を明記した受講決定書を郵送致します。
- *振込手数料はお振込人様のご負担とさせていただきます
*お振込みいただいた受講料等は、開講決定(講習開講日の14日前。当該日が土日祝日の場合はその前日)以降は、原則返金いたしませんので予めご了承下さい。

セミナー当日にご持参
いただくもの

●受付番号記載の受講申込書(返送した本用紙)

●筆記用具

【お問い合わせ先/申込先】 公益財団法人 介護労働安定センター 埼玉支部

〒330-0055 さいたま市浦和区東高砂町2-5 NBF浦和ビル4F

TEL 048-813-2551 FAX 048-813-2552

担当: 宇田

Web版