

平成 29 年度 第 1 回 中堅職員研修会

平成 29 年 4 月 6 日

県民の皆様
研修会連絡担当者様

公益社団法人埼玉県介護老人保健施設協会
担当理事 桑原 哲也

平成 29 年度 第 1 回 中堅職員研修会についてのご案内

拝啓時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。標記研修会についてご案内申し上げます。

皆さんは、中堅とはどのような役割なのかご存知でしょうか？

※【実務経験で培った、専門知識・技能】を用いて、職員教育や組織の目標達成への貢献などの役割が期待されている職員とされ、いまではどの企業でも組織の中核として重要視している人材です。

職場内において、今後の成長を期待されている方、研修の機会が少ない方、興味があるという方はぜひ、今回の研修を役立てていただけると幸いです。

記

1. 日 時 平成 29 年 6 月 21 日（水）
10 時 00 分～16 時 00 分（受付：9 時 30 分～）
2. 場 所 埼玉県県民活動総合センター（セミナーホール 1）
埼玉県北足立郡伊奈町内宿台 6 丁目 26
3. 研修内容 『中間管理職の為のセルフマネジメント術』
～メンタルヘルスを整え職場内コミュニケーションの活性化を図ろう～
講師名 松岡 千恵 氏
有限会社 SEZONO 代表
4. 研修目的 メンタルヘルスと職場内コミュニケーションを学び現場で活用する
5. 対象者 中堅職員（福祉職員として 3 年から 10 年程度の経験をもち、新任・若手職員を指導している職員）
6. 定員数 60 名
7. 参加費 会員施設の職員は無料（会員以外および一般の方は 1000 円）
8. 申し込み 別紙「参加申し込み票」にて 5 月 20 日（土）までに F A Xにてお申し込み下さい。

以上

【研修当日の予定】 *途中で休憩あり

- 09:30 受付開始
10:00 研修開会
10:10 研修内容確認
10:30 第1部 個人ワーク
①セルフマネジメントの必要性について ②セルフマネジメント演習
11:30 第2部 グループワークの主旨と演習
①グループ内紹介 ②グループの目標と役割の設定 ③グループ紹介演習
12:30 昼食
13:30 第3部 ワークショップ「職場が活性化できる申し送り書を作ろう」
①現状の問題点（KJ法にて） ②改善型申し送りノートの項目について
14:50 各グループ別プレゼンテーション
16:00 終了

.....
(切り取らないで送信して下さい)

参加申し込み票

送信先: あいの郷 (FAX 048-563-5700)

施設名: _____

研修担当者: _____

施設電話番号: _____ 施設FAX番号: _____

参加者名	フリガナ	職種	職種経験年数	老健経験年数
			年	年
			年	年
			年	年

参加希望の方は、5月20日(土)までにFAXにてお申し込みください。
なお、定員になり次第、締め切らせていただきます。

お問い合わせ先 → あいの郷 担当: 白石
TEL 048-562-3100