

抄録の提出の時期になりましたら、再度ご案内いたします。

### 抄録の書き方 〈参考〉

#### 1. 書式設定について

原稿は、A4サイズ縦(段組み2段)横書き2枚以内で上余白 35mm、左右余白 25mm、下余白 30mm に設定して下さい。タイトル、施設名、発表者名はヘッダーに入力して下さい。(ヘッダーは、用紙の端からの距離 20mm に設定)

#### 2. 字の大きさは下記の通りです。

タイトル: MSP明朝 14 ポイント(施設名 氏名は 10.5 ポイント)

本文: MSP明朝 10.5 ポイント

#### 3. 図表、写真について

2ページ以内でしたら自由に入れて結構です。ただし抄録に掲載される原稿は白黒での印刷となります。