

「第31 回埼老健大会」の演題発表について

過日お申し込み頂きました、標記大会での研究発表の抄録提出及び PPT データ(口演発表者のみ)についてご案内を申し上げます。

記

大会日時 令和 9 年3月 3 日(水)
発表の時間 発表 7 分、質疑応答2分です。当日は座長の進行に従ってください。
発表の順序 事務局にて決定させていただきます。
抄録原稿 埼老健 HP の“協会からのお知らせ”ページに掲載されている、抄録用ワード書式をダウンロードしご活用ください。
提出期限 令和 8 年 11 月 21 日(土)必着 ※大会誌作成の都合上、期限は厳守してください。
提出方法 抄録用ワード書式(施設名・発表者名をつけて保存したもの)をメールにてお送りください。
提出先:info@saitamaroken.jp
件 名:「演題発表抄録【施設名・発表者名】」

-----抄録書き方の注意点(ダウンロードいただく書式はこの設定になっています。)

1、書式設定について

原稿は A4 サイズ縦(段組み 2 段)、横書き 2 枚以内で上余白35mm、左右余白25mm、下余白 30mmに設定してください。

タイトル、施設名、発表者名はヘッダーに入力してください。(ヘッダーは用紙の端からの距離20mmに設定)コピー＆ペーストをする場合、元の書式を変更しないようにご注意ください。

2. フォントサイズについて

タイトル : MSP 明朝 14ポイント (施設名、氏名は 10.5 ポイント)

本 文 : MSP 明朝 10.5 ポイント

3. 図表、写真について

2 ページ以内でしたら自由に入れて結構です。ただし、抄録に掲載される原稿は白黒での印刷となります。

【抄録・発表 PPT データの提出期限】

○抄録	11 月 21 日(土)まで
○発表用 PPT データ (口演発表者のみ)	令和 9 年1月 24 日(日)まで
○ポスター発表	締切日以降の変更は出来ません。また、大会当日の変更も一切お受けできません。 パネルの大きさは「幅 90cm×高さ 210cm」をご用意いたします。 ポスターは当日お持ちいただき、パネルの左上角に演題番号(20cm×20cm)を事務局で準備しますので、指定された演題番号のパネルに貼付してください。

ご不明な点等ございましたら、下記事務局までお問い合わせください。

埼老健事務局 担当:今井

TEL:0494-53-9090